|  |
| --- |
| **EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL Nº 04/2024** |

**DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO**, neste ato representado pela **EE TARSILA DO AMARAL, MUNICÍPIO DE COLNIZA/MT,** no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar nº 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar nº 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que esta DRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Esta Unidade Escolar E. E. **TARSILA DO AMARAL**, torna público o chamamento para composição do Cadastro Emergencial para os cargos de **PROFESSOR**, conforme necessidade constante no anexo II;

* 1. **DAS INSCRIÇÕES**
  2. A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições.
  3. As inscrições serão exclusivamente realizadas através da Unidade Escolar, e ocorrerão a partir do dia 12/08/2024 até o dia 13/08/2024. No momento da inscrição, o candidato deverá informar o cargo, a que deseja concorrer, conforme disponibilidade constante no Anexo II.

1. **DA CLASSIFICAÇÃO FINAL**
   1. A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (Um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.
   2. Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.
2. **DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL**
   1. A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.
   2. Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Colniza - MT, 12/08/2024.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Assinatura do Diretor da Unidade Escolar

**ANEXO I – CRONOGRAMA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ord.** | **EVENTO/DESCRIÇÃO** | **DATA** | **LOCAL** |
| 01 | Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial | 12/08/2024 | EE TARSILA DO AMARAL |
| 02 | Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos | 12/08/2024 À 13/08/2024 | EE TARSILA DO AMARAL |
| 03 | Período de análise dos documentos pelo DRE/SEDUC | 13/08/2024 | EE TARSILA DO AMARAL |
| 04 | Publicação do Resultado da Classificação Final | 13/08/2024 ÀS 17:00 HORAS | EE TARSILA DO AMARAL |
| 05 | Atribuição no cargo | 14/08/2024 | EE TARSILA DO AMARAL |

**ANEXO II**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RELAÇÃO DE AULAS EM SUBSTITUIÇÃO DA ESCOLA ESTADUAL TARSILA DO AMARAL** | | | | |
| **CARGO** | **AULAS** | **TURNO** | **LIVRE** | **PERÍODO** |
| PROFESSOR | 12 AULAS DE GEOGRAFIA | MATUTINO | EM SUBSTITUIÇÃO | 14/08/2024 À 28/08/2024 |

**ANEXO III – ENTREVISTA**

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Município: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DRE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ITENS** | **Pontuação** | **Status** |
| Bom relacionamento interpessoal; **(0 a 2) pontos** |  | **( ) Sim**  **( ) Não** |
| Flexibilidade; **(0 a 2) pontos** |  | **( ) Sim**  **( ) Não** |
| Comunicação assertiva; **(0 a 2) pontos** |  | **( ) Sim**  **( ) Não** |
| Capacidade de mediação de conflitos; **(0 a 2) pontos** |  | **( ) Sim**  **( ) Não** |
| Trabalho em equipe; **(0 a 2) pontos** |  | **( ) Sim**  **( ) Não** |
| Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; **(0 a 2) pontos** |  | **( ) Sim**  **( ) Não** |
| Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; **(0 a 2) pontos** |  | **( ) Sim**  **( ) Não** |
| Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; ( 0 a 1) ponto |  | **( ) Sim**  **( ) Não** |
| Conhecimentos básicos de  Informática: word, excel; ( 0 a 1) ponto |  | **( ) Sim**  **( ) Não** |
| Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos  para entrega de documentos; ( 0 a 1) ponto. |  | **( ) Sim**  **( ) Não** |
| Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias: ( 0 a 2) pontos; |  | **( ) Sim**  **( ) Não** |
| **PONTUAÇÃO** |  | |