

ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO  
DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE JUÍNA  
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS DA DRE/JNA  
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO DE BRASNORTE

ESCOLA ESTADUAL PROFESSORA NORMA LÚCIA NUNES

**EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL 007/2023 -  
AAE/Manutenção de Infraestrutura/Limpeza**

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, neste ato representado pela EE PROFESSORA NORMA LÚCIA NUNES, município de BRASNORTE, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar no 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar no 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que esta DRE/NRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital no 008/2021/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Esta Unidade Escolar E. E. Professora Norma Lúcia Nunes, torna público o chamamento para composição do Cadastro Emergencial para o cargo de **AAE/Manutenção de Infraestrutura/Limpeza** conforme necessidade constante no anexo II;

## 1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital no 008/2021/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições, 726/2022/GS/SEDUC.

1.2 As inscrições serão realizadas diretamente na secretaria escolar da EE Professora Norma Lúcia, e ocorrerão a partir do dia 16/11/2023 até o dia 21/11/2023 até as 10h00. **No momento da inscrição**, o candidato deverá informar o cargo a que deseja concorrer (conforme disponibilidade constante no Anexo II), e os documentos pessoais e de escolaridade conforme constantes no ANEXO V.

## 2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.

2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

  
Fabiele Canteri  
Diretor Escolar  
PORTARIA Nº  
080/2023/GS/SEDUC/MT

### 3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL

3.1 A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Brasnorte/MT, 16/11/2023.



---

FABIELE CANTERI  
PORTARIA Nº 080/2023/GS/SEDUC/MT  
DIRETORA ESCOLAR

Fabiele Canteri  
Diretor Escolar  
PORTARIA Nº  
080/2023/GS/SEDUC/MT

**35.335.373/0001-06**  
**E. E. PROFESSORA NORMA**  
**LÚCIA NUNES**  
Rua Guafra, Nº 185, Centro  
Fone: 66 3592-1277  
Email: [brt.ee.profnormal.nunes@educacao.mt.gov.br](mailto:brt.ee.profnormal.nunes@educacao.mt.gov.br)  
Brasnorte - MT - CEP:78.350-000

## ANEXO I - CRONOGRAMA

Ord.	EVENTO/DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	16/11/2023	No mural e por meio dos canais eletrônicos da Escola/NRE/DRE
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos	16/11/2023 à 21/11/2023	Até as 10h00 do dia 21/11/23 na secretaria da escola
03	Período de análise dos documentos pelo NRE/DRE/JNA/SEDUC	21/11/2023	Na Escola/NRE/DRE Das 10h00 as 11h00 do dia 21/11/2023
04	Entrevista	21/11/2023	Das 10h00 às 11h00 (Conforme estipulado em cronograma a ser encaminhado no email informado no formulário de inscrição)
05	Publicação do Resultado da Classificação Final	21/11/2023	Às 11h00 no mural e por meio dos canais eletrônicos da Escola/NRE/DRE
06	Atribuição no cargo	21/11/2023	Na escola



Fabele Canteri  
Diretor Escolar  
PORTARIA Nº  
080/2023/GS/SEDUC/MT

## ANEXO II

<b>CARGO/FUNÇÃO</b>	<b>TURNO</b>	<b>LIVRE/ SUBSTITUIÇÃO</b>	<b>PERÍODO</b>	<b>Carga Horária</b>
AAE/Manutenção de Infraestrutura/Limpeza	VESPERTINO	Substituição	16/11/23 a 20/12/23	30 HORAS



Fabiele Canteri  
Diretor Escolar  
PORTARIA Nº  
080/2023/GS/SEDUC/MT

### ANEXO III - ENTREVISTA

Nome: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_

Município: Brasnorte/MT, DRE: Juína/MT

Cargo: \_\_\_\_\_

#### Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Flexibilidade; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Comunicação assertiva; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Capacidade de mediação de conflitos; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Trabalho em equipe; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; (0 a 1) ponto		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Conhecimentos básicos de Informática: word, excel; (0 a 1) ponto		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos para entrega de documentos; (0 a 1) ponto.		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias: (0 a 2) pontos;		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
<b>PONTUAÇÃO</b>		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não



Fabiele Canteri  
Diretor Escolar  
PORTARIA Nº  
0011/2023/GS/SEDUC/MT